

**INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO IN BASE ALLE MISURE  
DIPREVENZIONE COVID-19 E REGOLAMENTO SULLA DIDATTICA  
DIGITALE INTEGRALE**

**Approvato dal Consiglio di Istituto nella riunione del giorno 22 Settembre 2020 (Delibera n. 2)**

Questa integrazione al Regolamento è stata deliberata dal Consiglio d'Istituto ed è vincolante per tutte le componenti scolastiche e i genitori. Essa infatti contiene le regole perché il sistema-scuola possa funzionare e realizzare il proprio compito. Le presenti regole sono dettate dalla necessità di creare nell'Istituto un sereno ed ordinato ambiente di vita scolastica e di fissare i limiti entro cui la libertà del singolo non interferisca con quella altrui.

Il personale docente ed ATA, gli studenti e tutte le persone presenti nell'Istituto a qualsiasi titolo devono rispettare le norme di prevenzione sanitaria vigenti e le misure adottate dall'Istituto, basate sulle predette norme, sulle Linee Guida ministeriali del 26 giugno 2020, sul Protocollo Ministeriale del 6 agosto 2020, sul Rapporto ISS n. 58 del 21 agosto 2020, sull'estratto del verbale del CTS del 31/8/2020, sul Protocollo di sicurezza del nostro liceo necessario per garantire l'avvio dell'anno scolastico e pubblicato sul sito dell'Istituto.

Le violazioni accertate saranno sanzionate a norma di legge e, sotto il profilo disciplinare, in base alla tabella delle infrazioni aggiornata, pubblicata sul sito della scuola.

Il personale docente ed ATA è incaricato di vigilare sull'osservanza delle disposizioni predette, di intervenire immediatamente in caso di infrazione e di segnalare l'accaduto al Dirigente scolastico o ai suoi delegati.

È istituita la Commissione di monitoraggio dell'applicazione delle misure anti Covid, con il compito di verificare periodicamente la situazione, di segnalare le criticità e di formulare proposte di soluzione.

È istituita la figura del Referente Covid-19 e dei suoi sostituti, come previsto dal Rapporto ISS sopra citato.

### **Regole generali**

Si accede a scuola solo in condizioni di buona salute, in assenza di febbre o altri sintomi di infezioni respiratorie acute, e non avendo avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con persone risultate positive al Covid-19. Per tutti vale l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria. In generale, l'ingresso di esterni è ridotto al minimo.

Ogni persona che entri a scuola:

- all'ingresso dell'edificio igienizza le mani con l'apposito disinfettante;
- mantiene in ogni momento la distanza interpersonale minima di 1 metro;
- quando prescritto, indossa correttamente (copertura di naso e bocca) la mascherina chirurgica;
- evita ogni forma di assembramento;

- lava regolarmente le mani;
- utilizza solo le entrate e uscite indicate e si attiene alla segnaletica interna;
- cura l'aerazione dei locali;
- mantiene puliti e ordinati i locali, evitando di lasciare in giro i propri oggetti personali e usando gli appositi bidoni per i rifiuti.

### **Impiego dei Dispositivi di protezione individuale (DPI)**

Gli alunni e il personale docente ed ATA dovranno indossare la mascherina all'ingresso e all'uscita, durante gli spostamenti nell'edificio (corridoi), negli altri locali (segreteria, presidenza, vicepresidenza...), all'interno dello stesso ambiente quando si alzano dalla sedia per spostarsi.

Gli studenti dovranno indossarla ogni qual volta il docente presente o il personale di vigilanza chiederà di farlo, per motivi di sicurezza, o in base a nuove prescrizioni.

Il personale può muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina (lo stesso vale per gli allievi) e può toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

L'inottemperanza da parte degli alunni dell'obbligo di indossare la mascherina comporta, in caso di infrazione occasionale involontaria: inizialmente un richiamo verbale e l'annotazione sul registro, sempre che l'alunno provveda indossare subito il dispositivo; nella successiva occasione un richiamo scritto e l'avviso ai genitori, in caso di terza recidiva una sanzione disciplinare come prevista per le infrazioni gravi.

In caso di prestazioni di primo soccorso il personale indosserà guanti, mascherina, occhiali o visiera schermante; idem nel caso di sospetta infezione Covid.

### **Regole generali di comportamento all'interno dei locali**

All'ingresso nell'Istituto, nella palestra, nei locali della segreteria, della presidenza e della vicepresidenza è prescritto l'utilizzo di gel/prodotti a soluzione alcolica, tramite gli appositi dispenser ivi posizionati. Almeno a ogni cambio d'ora, durante le pause e durante l'intervallo vanno aperte le finestre per garantire un adeguato ricambio d'aria.

In tutti i locali della scuola sono vietati gli assembramenti.

### **Bagni**

L'ingresso nei bagni è consentito ad una persona per volta. Le persone in attesa devono mettersi in fila e mantenere la distanza di un metro. I bagni saranno sanificati dai collaboratori scolastici.

Per evitare assembramenti nei bagni e nei corridoi, studenti e studentesse utilizzano i servizi igienici durante le ore di lezione, previa autorizzazione del docente. Non è consentito l'utilizzo dei bagni al cambio dell'ora e durante la ricreazione. È obbligatorio lavarsi le mani prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici.

Nei bagni è obbligatorio l'utilizzo della mascherina.

### **Spostamenti nei corridoi**

Durante gli spostamenti, è obbligatorio rispettare il distanziamento ed evitare soste prolungate e assembramenti, in particolare davanti ai bagni.

### **Ascensore**

L'ascensore può essere utilizzato da una persona alla volta (solo se autorizzato dalla dirigenza), fatta eccezione per i minori/per i diversamente abili da accompagnare. In questo caso sia la persona da accompagnare che l'accompagnatore dovranno utilizzare la mascherina. Qualora la diversabilità della persona accompagnata non fosse compatibile con l'utilizzo della mascherina, l'accompagnatore dovrà dotarsi di mascherine e visiera protettiva. È fatto obbligo di disinfezione delle mani prima dell'utilizzo della pulsantiera dell'ascensore.

### **Distanze da rispettare**

Devono essere rispettate le distanze indicate, mediante segnaletica a terra, nei pressi degli sportelli di ricevimento, delle guardiole, delle postazioni dei collaboratori, dei bagni, nelle aule, tra la cattedra e i banchi della prima fila (2 m.) e tra i banchi (1m da bocca a bocca).

Per i laboratori e le aule attrezzate, ove non sia possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, andrà valutato caso per caso il numero massimo di presenti che consenta il distanziamento previsto.

Per le attività di Scienze motorie da svolgersi in palestra sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente, privilegiando le attività fisiche sportive individuali che lo permettono. Non sono consentite attività in cui è ridotto il distanziamento, nemmeno nelle aree sportive all'aperto.

### **Intervallo -Distributori automatici**

È previsto un unico intervallo a metà mattinata dalle ore 10:30 alle 10:40 durante il quale gli studenti resteranno in classe. Sono eliminate le aree di distribuzione di bevande e snack.

### **Rifiuti – smaltimento mascherine usate**

A cura dei Collaboratori Scolastici, fazzoletti, mascherine e guanti utilizzati dovranno essere smaltiti nei rifiuti indifferenziati, utilizzando gli appositi contenitori e almeno due sacchetti uno dentro l'altro. I sacchetti dovranno essere chiusi adeguatamente, evitando di comprimerli, utilizzando guanti monouso. I Docenti vigileranno che, al termine delle lezioni, non stazionino rifiuti sugli arredi scolastici.

I docenti, coadiuvati dai Collaboratori Scolastici, vigileranno sull'osservanza delle procedure e signaleranno al DS eventuali inosservanze.

## **Emergenza in caso di sintomi di contagio**

In caso di sintomi riconducibili al contagio, ovvero temperatura superiore ai 37.5, tosse, mal di gola, problemi respiratori ecc. la persona interessata dovrà immediatamente informare l'adulto o collega più vicino ed essere accompagnata da un addetto a primo soccorso o dal Referente Covid o collaboratore scolastico nella stanza COVID sita nell'aula n.28 al piano primo in via Falcone o nell'aula COVID sita al primo piano di Via Vaccari. Dopo l'isolamento si provvederà al ritorno presso il domicilio per poi seguire il percorso medico previsto.

## **Ingresso e Uscita delle classi**

L'ingresso si svolgerà a partire dalle 8:00-8:10 per alcune classi e dalle ore 8:10 alle 8:20 per le altre, ed utilizzando diversi ingressi.

Durante la fase di ingresso, fino alla classe, e nella fase di uscita studenti e personale indosseranno le mascherine.

Le uscite, analogamente, si svolgeranno in modo scaglionato dalle 13,00 alle 13:10 (primo turno) e dalle 13:10 alle 13:20 (secondo turno).

## **Ritardi ed uscite anticipate**

Si applicheranno le regole esistenti.

## **Svolgimento delle attività didattiche**

Le lezioni, in presenza e a distanza, si svolgono dalle 8:20 alle 13:00 .

### **a) Lezioni in presenza**

Durante le lezioni, gli studenti dovranno di norma restare seduti al proprio posto, rispettando tra di loro il distanziamento di un metro, e con il docente quello di 2 metri. Quando gli studenti e le studentesse si trovano nelle aule alla propria postazione individuale (banco singolo o porzione di banco delimitata su ogni lato dall'apposita segnaletica), che garantisce la distanza interpersonale minima, possono togliere la mascherina, fermo restando l'assenso del docente presente.

Quando docenti, studenti e studentesse lasciano la propria postazione e si muovono nell'aula indossano la mascherina. Lo spostamento degli studenti nell'aula è autorizzato dal docente (o dalla persona che esercita la vigilanza).

Durante il cambio dell'ora, in attesa del docente successivo, gli studenti e le studentesse rimangono all'interno della propria aula, seduti ai banchi.

Almeno a ogni cambio d'ora, durante le pause e durante l'intervallo vanno aperte le finestre per garantire un adeguato ricambio d'aria. Quando le finestre sono aperte la porta dell'aula rimane chiusa. Non è consentito spostare i banchi dalla loro posizione, che garantisce la distanza interpersonale minima.

All'interno dell'aula i docenti si muovono di norma nello spazio loro riservato,

che garantisce la distanza interpersonale prevista dalla normativa. Vanno utilizzati i propri strumenti e materiali scolastici, evitando di utilizzare quelli di altri compagni di classe.

Non è consentito lasciare nelle aule oggetti personali (scarpe, maglie, ecc.). Al termine delle lezioni l'aula deve essere lasciata pulita e con le sedie a terra.

Durante l'intervallo, potrà essere effettuata dal personale (o anche, volontariamente, dagli stessi alunni) la disinfezione di banchi, sedie e attrezzature.

### **Lezioni a distanza**

Le lezioni a distanza osservano lo stesso orario di quelle in presenza. La durata massima è di 45 minuti.

Valgono le regole di comportamento integrate nel presente regolamento.

Le assenze degli studenti alle attività a distanza, anche per una singola ora, devono essere registrate sul RE e regolarmente giustificate.

Idem per gli ingressi in ritardo, gli ingressi alla seconda ora e l'abbandono anticipato delle lezioni on line: entrambi devono essere annotati sul RE, opportunamente motivati e giustificati dai genitori (salvo gli studenti maggiorenni).

## **REGOLAMENTO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)**

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale. La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, sarà rivolta a tutti gli studenti del Liceo "Pascasino", come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza.

In caso di nuovo lockdown, la didattica digitale integrata diventerà il principale e l'unico strumento metodologico di insegnamento/ apprendimento.

### Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali utilizzati per la DDI

La piattaforma digitale istituzionale che verrà utilizzata per la Didattica Digitale Integrata è Google Suite for Education (Gsuite), associata al dominio della scuola *liceopascasinomarsala.edu.it* e comprendente un insieme di applicazioni, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom.

Google Suite for Education, possiede un sistema di controllo molto efficace e

puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Nel caso di videolezioni rivolte all'intero gruppo classe, programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom.

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I

saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;

- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Anna Maria Angileri

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/93)